

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Päätoimisen määräaikaisen tuntiopettajan (ravintola- ja catering-ala) ottaminen
Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Pyynikin kampukselle
TRE:450/01.02.01/2022**

Lisätietoja päätöksestä

Koulutusjohtaja Virpi Siiranen, puh. 050 441 8823, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Johanna Ojamäki, puh. 040 801 6792, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Restonomi (YAMK), ammatinopettaja***** otetaan 2.3. - 12.12.2022 väliseksi ajaksi päätoimiseen määräaikaiseen tuntiopettajan virkasuhteeseen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Pyynikin kampukselle.

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alussa on Santalahdentien toimipiste.

Valinta on ehdollinen. Valitun tulee 30 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikostaustaote uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Pyynikin kampuksella on ollut 17.1. - 31.1.2022 välisenä aikana julkisesti haettavana päätoimisen tuntiopettajan (ravintola- ja catering-ala) määräaikainen virkasuhde.

Hakukoodi TRE-01-64-22. Hakukanvat olivat Hakukanavat olivat mol.fi, tampere.fi, Kuntarekry, Oikotie, Facebook ja LinkedIn.

Tehtävänä on ravintola- ja catering-alan tutkinnon laaja-alainen ja työelämälähtöinen opetustyö englannin ja suomen kielellä. Tehtävä sisältää mm. lounasruokien valmistamisen, annosruokien valmistamisen, juomien myynnin ja tarjoilun opetusta, näyttöjen ohjausta ja arviointia sekä yksilöllisten opintopolkujen suunnittelua.

Tehtävässä edellytetään ajan tasalla olevaa käytännön ammattiosaamista opetettavista aihealueista englannin ja suomen kielellä sekä digitaalista työvälineosaamista ja vahvaa taustaa ravintolamaailmasta. Valittavalla henkilöllä tulee olla pätevyys sekä ravintola ja catering-alan osa-alueilta ja aiempaa ammatillista opettajakokemusta. Tehtävässä tarvitaan osaamista kehittää opetusta ja työelämäyhteistyötä.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 13 mukaan.

Eduksi katsotaan Pirkanmaan alueen työelämätuntemus ja digitaalisten oppimisympäristöjen tuntemus sekä hyvät vuorovaikutus- ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

tiimityötaidot. Lisäksi eduksi luetaan kyky ja osaaminen kohdata erilaisia oppijoita.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikosrekisteriote.

Tehtävää haki määräajan puitteissa kymmenen (10) hakijaa. Hakijoista kuusi (6) täytti tehtävän edellyttämät kelpoisuusehdot.

Haastatteluihin valittiin työkokemuksen ja koulutuksen perusteella kuusi (6) hakijaa. Haastattelut pidettiin 14. - 15.2.2022 ja haastattelijoita toimivat koulutuspäällikkö Johanna Ojamäki ja tiimivastaava Sirpa Vuolle.

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tuntiopettajan määräaikaiseen virkasuhteeseen esitetään valittavaksi restonomi (YAMK), ammatinopettaja *****

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Koulutusjohtajan päätösvalta asiassa perustuu elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan päätökseen 10.1.2022 § 6 (toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 10.1.2022 alkaen).

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 § (Työnantajan velvollisuus pyytää rikosrekisteriote nähtäväksi).

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Hakijat / rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi, tredu.henkilostoasiat@tampere.fi, koulutuspäällikkö, henkilöstöpäällikkö, Eeva Ahrio

Allekirjoitus

Koulutusjohtaja Virpi Siiranen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.